



Утверждаю:
Заведующая МАДОУ №29 «Теремок»
И.В.Кузнецова
« 11 » 02 2015г

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутрисадовом учете семей, находящихся в социально опасном положении, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 29 «Теремок» с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному развитию воспитанников» муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), реализующее основную образовательную программу дошкольного образования

Принято Педагогическим советом « 12 » 02 2014г.
Протокол № 1-3

И. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), Законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Семейным кодексом РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Кодексом РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 29 «Теремок» с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному развитию воспитанников» муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее Учреждение).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на Учет в Учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутрисадовый учет) и снятия с учета воспитанников.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а

также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

учет в Учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанника; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанника; социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутрисадовый учет ведется с целью создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты воспитанников в образовательном учреждении.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

2.2.2.обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.2.3.своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;

2.2.4.оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в развитии.

3. Основания постановки на внутрисадовый учет семей, находящихся в социально опасном положении

Исходя из статей 5, 6, 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутрисадовый учет считаются:

3.1. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность;

б) беспризорность;

в) бродяжничество;

г) попрошайничество.

3.2. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение.

3.3. Совершение правонарушения

3.4. Постановка на учет в КДН

3.5. Постановка на внутрисадовый учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.6. На внутрисадовый учет ставятся:

Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;

- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних;

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

3.7. Постановка семьи на внутрисадовый учет осуществляется решением административной комиссии по профилактике и внутрисадовом учете семей, находящихся в социально опасном положении на основании совместного представления воспитателя и заместителя заведующей по ВМР. При необходимости к представлению приобщается информация из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутрисадовый учет, акт обследования материально-жилищных условий.

4. Документация, необходимая для ведения работы с семьей, стоящей на внутрисадовом учете

4.1. На каждую семью, состоящую на внутрисадовом учете, воспитателем заводится карточка учета семьи, копия которой находится у заместителя заведующей по ВМР. Воспитатель совместно со специалистами Учреждения и заместителем заведующей по ВМР составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается заведующей Учреждением, ведет карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи.

4.2. Воспитатель ежеквартально отчитывается перед заместителем заведующей по ВМР о проводимой педагогической профилактической работе с семьей, состоящей на внутрисадовом учете.

4.3. Председатель административной комиссии по профилактике и внутрисадовом учете семей, находящихся в социально опасном положении отчитывается на заседании Педагогического совета о семьях, стоящих на внутрисадовом учете и реализации плана педагогической профилактической работы с ними.

5. Основания для снятия с внутрисадового учета

5.1. С учета снимаются воспитанники по истечению 6 месяцев:

- имеющие позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни воспитанника (раздел 3)
- окончившие дошкольное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое дошкольное образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

5.2. Основанием для снятия с внутрисадового учета считаются данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с учета в КДН.

6. Ответственность и контроль ведения внутрисадового учета семей, находящихся в социально опасном положении

6.1. Ответственность за организацию ведения учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом заведующей Учреждением на заместителя заведующей по ВМР, а непосредственное ведение учета – на воспитателя.

6.2. Заместитель заведующей по ВМР:

- оказывает организационно-методическую помощь воспитателям в ведении внутрисадового учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных Учреждения о семьях воспитанников, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников.

6.3. Контроль за качеством использования проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заведующего Учреждением.

В административную комиссию по профилактике и внутрисадовом учете семей МАДОУ №29 «Теремок»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДОВЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный статус _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____
(Ф.И.О.)

Отец _____
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) _____
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутрисадовый учет)

_____,
а также по представлению _____
(КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым семью _____
поставить на внутрисадовый учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель заведующей по ВМР _____

Воспитатель _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутрисадовый учет _____

Основания постановки на внутрисадовый учет _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Брак родителей _____

Опекун (попечитель) _____

Место работы (на пенсии) _____

Количество детей _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу: _____

Место регистрации _____

Социальный статус семьи _____

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия _____

Семья имеет:

Общий доход _____

Получает детское пособие _____

Получает пенсию по потере кормильца _____

Оказывалась социальная помощь ранее _____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Воспитатель

« _____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ: _____
Заведующая
МАДОУ №29 «Теремок»
И.В.Кузнецова
«_____» _____ 20 __ г.

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

С семьей воспитанника _____
состоящей на внутрисадовом учете _____

(причины, дата и основания постановки)

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО)		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (КДН, опека и попечительство, социозащитные учреждения и др.)		

Воспитатель

«_____» _____ 20 __ г.

**КАРТА
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
И ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

Семьи воспитанника _____

состоящей на внутрисадовом учете _____

(причины, дата и основания постановки)

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРЫ

Дата, время	Педагог-психолог	Характер диагностики	Заключение и рекомендации
Консультирование			
Дата, время	Специалист	Причина обращения. Характер консультации, тематика	Заключение и рекомендации
Взаимодействие с другими органами, службами и учреждениями профилактики			
Дата	Содержание деятельности	Исполнитель	
Сведения о получении информации из ведомств			
Дата	Краткие сведения информации	Исполнитель	

Отметка о снятии с учета семьи как находящейся в социально опасном положении

Воспитатель _____

В административную комиссию по профилактике и внутрисадовом учете семей МАДОУ №29 «Теремок»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВОГО УЧЕТА**

Семьи воспитанника _____

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы _____

а также по представлению _____

(КПДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

предлагаем семью _____ с внутрисадового учета снять.

Заместитель заведующей по ВМР _____

Воспитатель _____

« ____ » _____ 20 ____ г.